



Conseil d'établissement 2025-2026

DEUXIÈME PROCÈS-VERBAL de la réunion du Conseil d'établissement de l'école secondaire de la Cité tenue le mercredi 3 décembre 2025 à la bibliothèque, à 18 h 45.

Présences

Parents :	Madame Sandra Cliche, parent élève secteur régulier Monsieur Mamadou Bille Barry, parent élève secteur régulier Madame Christine Néron, parent élève secteur régulier
Personnel de l'école :	Madame Isabelle Desmeules, directrice Madame Anne-Sophie Leduc, enseignante au mandat régional Madame Julie Tremblay, enseignante de musique Madame Marie-Hélène Boudreau, TES en classe DIMS
Personnes absentes :	Madame Marjorie Magnan, parent élève secteur des mandats Madame Anick Bégin, enseignante de sciences Madame Sandra Corcoran, conseillère en orientation Madame Kathy Francoeur, parent d'élève secteur régulier

Proposition d'ordre du jour

Points statutaires

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal de la réunion du 1^{er} octobre 2025
3. Suivi au procès-verbal
4. Questions et interventions du public

Points de décision

5. Plan de lutte
6. Reddition de comptes du budget 2024-2025
7. Modification au temps de pauses entre les périodes d'enseignement 2026-2027

8. Exemption à l'examen final de mathématique de juin portant sur la compétence *Déployer un raisonnement mathématique*
9. Acte d'établissement 2026-2027
10. Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2026-2027, 2027-2028 et 2028-2029
11. Utilisation du budget du conseil d'établissement
 - 11.1 Paniers de Noël
 - 11.2 Semaine des employés
12. Programmation des activités éducatives
 - 12.1 Activités éducatives prévues
13. Activités de financement

Points d'information

14. Informations du président
15. Information de la représentante de la communauté
16. Information de la direction
 - Soutien financier de la Caisse Desjardins de Limoilou
 - Mesures d'atténuation auprès des cohortes à défi
 - Règles de conduite à l'école – le vouvoiement
17. Autres sujets à l'étude :
 - 17.1
18. Levée de l'assemblée

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Mamadou Bille Barry fait la lecture de l'ordre du jour.

CE-25-26-13 Il est proposé par Mme Sandra Cliche d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

La proposition est acceptée à l'unanimité.

2. Adoption du procès-verbal de la séance du 1^{er} octobre 2025

M. Barry demande aux membres si le procès-verbal a été lu et s'il est conforme aux propos tenus lors de la 1^{re} séance du 1^{er} octobre 2025.

CE-25-26-14 Il est proposé par Mme Christine Néron d'adopter le procès-verbal du 1^{er} octobre dernier.

La proposition est acceptée à l'unanimité.

3. Suivi au procès-verbal

- **Horaires modifiés pour le réveillon de Noël** : Il n'y aura pas de réveillon en soirée, cette année. Nous offrirons un dîner de Noël. Le 19 décembre sera un horaire continu (fin à 13h30) pour les classes du secteur régulier. M. André Primeau cuisinera un bœuf bourguignon qui sera servi à l'ensemble des élèves du secteur régulier et pour 2 classes de la DIMS.

Il y aura un horaire régulier pour les classes de la DIMS et pour les classes des mandats régionaux, le vendredi 19 décembre. Le personnel des 3 classes de la DIP cuisinera un repas à partager (potluck) pour leurs élèves. Les élèves des 7 classes TSA et 2 classes de la DIMS mangeront du poulet BBQ.

- **Formation obligatoire à l'intention des membres du conseil d'établissement** : un rappel est fait concernant l'obligation pour les nouveaux membres de prendre le temps de suivre la formation.

4. Questions et interventions du public

Aucun public.

5. Plan de lutte

M. Maxime Simard fait la présentation du plan de lutte élaboré par un comité composé de membres du personnel de l'école. Ce document sera transmis au Protecteur national de l'élève et déposé sur le site WEB de notre établissement scolaire à la suite de son adoption par les membres du conseil d'établissement.

Monsieur Mamadou Bille Barré suggère d'élaborer un tableau de bord de suivi pour y consigner les gestes de violence et d'intimidation d'une année à l'autre et ainsi tirer des constats, identifier les enjeux et déterminer des solutions.

CE-25-26-15 Il est proposé par Mme Julie Tremblay d'adopter le Plan de lutte tel qu'il est présenté.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

6. Reddition de compte du budget 2024-2025

Mme Desmeules fait la présentation du rapport financier pour l'année 2024-2025. Un surplus de 267 810\$ a été enregistré principalement via la banque de salaires décentralisés (postes non comblés) ainsi que par de la fourniture, des logiciels d'enseignement, l'entretien et la réparation de matériel informatique. D'autres sommes provenant de sources de financement concernant le recouvrement de salaires ont été versées au budget de l'école.

La direction rencontrera les services financiers du CSS pour le financement des mandats régionaux qui est déficitaire, mais dont les besoins sont grands.

À noter qu'aucune utilisation des surplus accumulés ne sera permise.

CE-25-26-16 Il est proposé par Mme Julie Tremblay d'adopter la reddition de comptes du budget 2024-2025.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

7. Modification au temps des pauses entre les périodes d'enseignement 2026-2027

Madame Desmeules présente la demande du personnel scolaire d'augmenter le temps des pauses entre les périodes de 5 minutes, passant de 10 à 15 minutes afin de leur offrir plus de temps pour se rendre à leur casier, échanger avec leurs amis et entrer en classe plus calmement. Ainsi, la première période d'enseignement débiterait à 8 h 30 pour se terminer à 9 h 45. La deuxième période débiterait à 10 h pour se terminer à 11 h 15. En après-midi, les cours débiteraient à 12 h 45 pour se poursuivre jusqu'à 14 h. La dernière période d'enseignement débiterait à 14 h 15 pour se terminer à 15 h 30.

CE-25-26-17 Il est proposé par Mme Sandra Cliche d'approuver la modification au temps des pauses entre les périodes d'enseignement 2026-2027.

La proposition est approuvée à l'unanimité.

8. Exemption à l'examen final de mathématique de juin portant sur la compétence Déployer un raisonnement mathématique.

L'équipe enseignante de mathématique de la 2^e secondaire souhaite permettre une exemption à la passation de l'épreuve de mathématique de juin aux élèves répondant aux critères suivants :

Résultats scolaires

- L'élève doit avoir obtenu une moyenne cumulative de 85 % et plus au cours de l'année scolaire.

Assiduité

- L'élève doit avoir été présent à tous ses cours, à l'exception des absences justifiées (ex. : maladie, rendez-vous médical, raison familiale sérieuse).

Révision de juin

- La révision du mois de juin est obligatoire pour tous les élèves. Elle est essentielle pour consolider les apprentissages et préparer le passage en 3^e secondaire.

L'équipe-école se réserve le droit de réviser le dossier d'un élève avant d'accorder l'exemption afin de tenir compte de circonstances particulières ou d'éléments jugés pertinents.

L'élève qui respecte ces conditions pourra tout de même, s'il le désire, faire l'épreuve de mathématique de juin afin d'augmenter son résultat final.

CE-25-26-18 Il est proposé par Mme Julie Tremblay d'approuver l'exemption à l'examen final de mathématique de juin portant sur la compétence Déployer un raisonnement mathématique pour les élèves de la 2^e secondaire.

Cette proposition est approuvée à l'unanimité.

9. Acte d'établissement 2026-2027

Madame Desmeules fait la présentation du lancement à la consultation de la modification à l'acte d'établissement 2026-2027. Ainsi, les locaux de notre établissement seront utilisés à leur pleine capacité. Si cela s'avérait nécessaire, le gymnase du centre de formation professionnelle de Limoilou pourrait être utilisé afin d'offrir le service à nos élèves.

CE-25-26-19 Il est proposé par Madame Christine Néron d'approuver la modification à l'acte d'établissement pour l'année 2026-2027.

Cette proposition est approuvée à l'unanimité.

10. Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2026-2027, 2027-2028 et 2028-2029

Madame Isabelle Desmeules fait la présentation du lancement à la consultation du Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2026-2027, 2027-2028 et 2028-2029.

Les services de l'organisation scolaire ainsi que la direction générale du Centre de services scolaire prévoient que d'ici les 3 prochaines années, tous les secteurs seront touchés par une augmentation significative de leur clientèle scolaire. Ainsi, des rencontres ont présentement lieu afin de trouver des solutions à courts, moyens et longs termes.

CE-25-26-20 Il est proposé par Julie Tremblay d'approuver le plan triennal de répartition et de destination des immeubles pour les années 2026-2027, 2027-2028 et 2028-2029.

Cette proposition est approuvée à l'unanimité.

11. Utilisation du budget du conseil d'établissement

11.1 Paniers de Noël

Madame Isabelle Desmeules demande aux membres du conseil d'établissement s'ils désirent remettre un don pour offrir des paniers de Noël aux familles vivant dans une situation de précarité. Le don sera fait sous forme de carte cadeau dans les épiceries avoisinantes.

Pour le moment, nous avons recueilli une somme de 750\$ à ce jour. Nous savons que 16 familles pourraient en profiter.

Madame Néron propose de solliciter les parents de l'école afin d'augmenter la somme des paniers de Noël. Les sommes pourront être déposées lors du Marché de Noël du 12 décembre.

Le Conseil d'établissement donnera un montant de 700\$ pour les paniers de Noël.

11.2 Semaine des employés

Mme Desmeules demande aux membres du conseil d'établissement s'ils souhaitent accorder une somme d'argent pour souligner la semaine des employés qui se tiendra dans la semaine du 16 au 20 février 2026.

Les parents du conseil souhaitent accorder un montant et proposer des idées pour l'achat d'un cadeau. Un courriel sera transmis par la direction aux membres représentant les parents afin de déterminer cette somme et recueillir les idées de cadeau à offrir. Le montant sera dévoilé lors de la prochaine séance du conseil d'établissement.

CE-25-26-21 Il est proposé par Mme Néron de remettre un montant de 700\$ pour les paniers de Noël et un montant pour la semaine des employés.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

12. Programmation des activités éducatives

Madame Desmeules fait la lecture des différentes activités éducatives qui ont eu lieu ou qui sont à venir. Toutes ces activités et sorties éducatives ont été approuvées par les membres du comité de participation des enseignants et des enseignantes (CPEE). Il avait été convenu par les membres du conseil d'établissement que les activités et sorties éducatives pouvaient avoir lieu même si elles n'avaient pas été approuvées lors des séances du CÉ. Il faut, toutefois, qu'il n'y ait aucun frais chargé aux parents.

- Une fois par mois, le mercredi, les 3 classes d'élèves vivant avec une déficience intellectuelle profonde iront aux quilles au centre communautaire Jean-Guy Drolet.
- Nos 3 classes d'accueil se sont rendues au Centre de foire de Québec lors du salon Carrière et formation de Québec le 16 octobre dernier.
- Les groupes 802, 803 et leurs enseignantes ont vécu l'activité Sur les traces de Cartier au Parc Cartier Brébeuf le 27 octobre dernier.
- Un parcours d'Halloween a eu lieu le 28 octobre pour les élèves des mandats régionaux et DIMS au Répît de Clément.
- Quelques élèves en 1^{re} et en 2^e secondaire ainsi qu'en classe d'accueil ont participé au Congrès des jeunes Amnistie international à l'école secondaire Pointe-Lévy le 1^{er} novembre dernier.
- Visite de la bibliothèque Marie-Claire Blais le 7 novembre dernier pour les élèves des classes d'accueil.
- Une sortie culturelle a eu lieu le 27 novembre dernier au Cégep Ste-Foy pour nos élèves en 2^e secondaire option musique avec Mme Julie Tremblay.
- Les élèves vivant avec une déficience intellectuelle profonde (DIP) vivront un parcours de Noël le 4 décembre prochain au Patro de Lévis.
- Avant-midi cinéma pour les 4 classes d'élèves vivant avec une déficience moyenne à sévère (DIMS) au Cinéma Cartier le 9 décembre prochain.
- Le laboratoire OCTET accueillera le groupe 16 et 26 avec leurs enseignants pour une activité de programmation micro:bit et de dessin 3D le 17 décembre et le 15 janvier prochain.
- Les élèves de la 2^e secondaire iront le 5 février prochain au Grand théâtre de Québec pour une activité avec l'OSQ.
- Tous les élèves de l'École ont pu assister au spectacle du rappeur québécois Raccoon le 2 décembre.
- Les élèves des classes de français de la 1^{re} et la 2^e secondaire auront droit à un atelier d'écriture de rap et de littérature entre le 16 et 27 février prochain.

CE-25-26-22 Il est proposé par Mme Julie Tremblay d'approuver les sorties et activités éducatives telles que présentées.

Cette proposition est approuvée à l'unanimité.

13. Activités de financement

M. Stephan Poulin souhaite organiser une activité de financement qui servira à soutenir diverses activités pour les élèves en classe de service semi-ouvert, en classe d'adaptation scolaire (DIMS) et en mandats régionaux. Un partenariat a été établi avec la classe de CPFC de Mme Lyne Villeneuve, travaillant à l'école secondaire Jean-de-Brébeuf pour le partage du montant amassé.

Un spectacle d'humour aura lieu en février/avril. Puisque les membres du conseil d'établissement sont en accord avec l'activité de financement, des démarches seront entreprises pour déterminer l'artiste qui fera la prestation.

CE-25-26-23 Il est proposé par Mme Néron d'approuver les activités de financement telles que présentées.

Cette proposition est approuvée à l'unanimité.

14. Information du président

Il n'y a pas de point d'information de la part du président, M. Barry.

15. Information du représentant de la communauté

Il n'y a pas de représentant de la communauté parmi les membres du conseil d'établissement.

16. Information de la direction

Soutien financier de la caisse Desjardins de Limoilou

Encore cette année, la caisse Desjardins de Limoilou nous a versé un appui financier annuel de 23,11\$ par élève inscrit à temps plein à notre école. Ce montant est utilisé, entre autres, pour soutenir diverses activités collectives au cours de l'année, à offrir un budget classe aux enseignants et à acheter du matériel éducatif et scolaire.

Les membres de l'équipe de la Fondation Desjardins ont reçu 41 projets soumis par les écoles de Limoilou. Nous avons 2 projets qui ont été sélectionnés parmi les 6 retenus par la Fondation Desjardins. Le projet *Cité Gourmande* (Émilie Bédard et Anne Thibault) et le projet *Divers-Cité, radio étudiante!* (Stephan Poulin et Annie Jobin) recevront chacun une somme de 3000\$ pour la réalisation de leur projet.

Mesures d'atténuation auprès des cohortes à défi

Une allocation de 90 000\$ a été versée à l'école pour les 7 groupes de la 1^{re} secondaire. L'équipe enseignante a décidé d'ajouter un service de TES dans les classes afin d'offrir, principalement, du soutien auprès des élèves ayant un plan d'intervention et de s'assurer que les moyens inscrits soient appliqués. Un service de coenseignement a aussi été ajouté dans les classes d'appui en anglais.

Règles de conduite à l'école

Le ministre de l'Éducation a prescrit un contenu obligatoire aux règles de conduite au cours de l'été dernier. Il a pour objectif d'établir un cadre en matière de civisme dans les écoles du primaire et du secondaire, en définissant un ensemble de comportements et d'attitudes qui témoignent du respect des personnes, des règles et des valeurs de la communauté éducative.

Ainsi, à partir du mois de janvier prochain, les élèves devront utiliser le vouvoiement et appliquer le titre de « monsieur », « madame » pour s'adresser au personnel de l'école.

Nos élèves fréquentant une classe d'adaptation scolaire ou nos mandats régionaux ne seront pas contraints d'utiliser cette règle si cela apporte une incompréhension, une tension ou autre comportement qui compromettraient leur bien-être à l'école.

17. Autres sujets à l'étude

Il n'y a aucun autre sujet à l'étude

18. Levée de l'assemblée

CE-25-26-24 Il est proposé par Mme Christine Néron la levée de l'assemblée à 20 h 39.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

M. Mamadou Bille Barry
Président

Marie-Hélène Boudreau
Secrétaire

Isabelle Desmeules
Directrice